

关于寒假期间疫情防控全校学生做好每日健康打卡的通知

各系部：

按照教育部、省教育厅关于疫情防控要求，为扎实做好寒假期间及下学期开学各项准备工作，及时掌握学生身体健康情况，坚决把疫情阻挡在校园外，坚决打赢疫情防控阻击战，确保广大师生的生命安全和身体健康，按照学院疫情防控领导小组要求，利用现有信息化手段，通过易班 App 进行线上“健康打卡”，现就有关工作安排如下：

一、打卡时间：2021 年 1 月 18 日至 3 月 18 日每日 00:00~24:00，填报当日身体健康情况，请全体学生务必如实填写。打卡截止日期暂定，以疫情结束或经上级主管部门同意解除则停止打卡填报。

二、打卡对象：全校在读学生（不含 18 级入伍士官生、已办理退学/休学手续的学生、198241/198242/198243/198244/198311/198611 班学生）。

三、工作要求：

1. 各系部负责统筹落实疫情防控信息填报工作，将有关通知精神落实到全体学生，确保全覆盖、无遗漏、实时动态精准掌握全体学生状况。

2. 系部每日上午 10:00 在微信“系部学生工作负责人群”上报前一日打卡完成情况，学工处就每日上报情况，对系部每周进行考核。（各系部学生健康打卡负责人：航制-王弘庆；经管-彭爽；电气-向昌隆；信息-刘君；航修-田久念；旅管-姜慧；五高-侯策勋）

3. 各系部需组织班主任每天负责落实学生的健康打卡工作，跟进学生健康信息填报进度，及时掌握所带学生的健康情况，发现异常及时处理，并上报。

四、其他事项：

1. 1 月 18 日~20 日为“健康打卡”试运行，请各系部按时上报情况，并督促全体学生在 1 月 21 日前全部使用易班，进入首页校本化完成线上“健康打卡”。

2. 198241/198242/198243/198244/198311/198611 班不通过易班线上打卡，需班主任以其他方式跟进，及时掌握班级学生的健康情况。

五、问题答疑：

问题一：打卡无法定位

解决方法：(1) 确认手机设置中定位是否开启，网络是否连接；(2) 手机应用设置是否对易班开启定位权限，是否允许使用网络；(3) 清除手机应用管理中易班缓存数据或卸载重装，再登录打卡；以上方法仍无法解决定位问题，请发送手机型号和系统版本至 15581601989。

问题二：无法打开校本化

解决方法：(1) 确认网络是否连接；(2) 手机应用设置是否对易班开启网络使用权限；(3) 清除手机应用管理中易班缓存数据或卸载重装，再登录打卡；以上方法仍无法解决打卡问题，请发送手机型号和系统版本至 15581601989。

问题三：认证问题

解决方法：(1) 认证：学生认证输入 12 位学号，老师认证输入 CRP 办公系统工号；(2) 以前已注册认证过，现需更换手机号，请点击登录界面忘记密码，选择更换手机号按步骤提交即可；以上方法仍无法解决认证问题，请发送手机号+姓名+学号至 15581601989。

六、操作说明：

附件一：《学生每日健康打卡操作说明》

附件二：《老师查看学生打卡情况操作说明》

学生每日健康打卡操作说明

一、易班App下载注册、认证操作步骤

1、打开手机应用商城搜索“易班”下载安装App。

2、**下载安装易班后，完成注册和校方认证。**点击“马上去校方认证”（学生认证信息为学校名称、本人真实姓名、本人12位学号）操作步骤如下图所示：



二、每日健康打卡操作

1、登录易班APP，进入易班首页，点击“校本化”图标，如右图所示。（若没有显示“校本化”图标，则点击“校方认证”图标，根据提示输入本人真实信息完成校方认证）

2、点击“校本化”，找到“健康打卡”栏目，进入填报，认真查看打卡内容要求，点击下方“反馈”按钮，如实填写本人身体健康信息，填写完成点击提交即可。



老师查看学生打卡情况操作说明

一、易班App下载注册、认证操作步骤

1. 打开手机应用商城搜索“易班”下载安装App。
2. 下载安装易班后，完成注册和校方认证。点击“马上去校方认证”（老师认证信息为学校名称、本人真实姓名、本人CRP办公系统工号）操作步骤如下图所示：



二、每日健康打卡操作

1. 登录易班APP，进入易班首页，点击“校本化”图标，如右图所示。（若没有显示“校本化”图标，则点击“校方认证”图标，根据提示输入本人真实信息完成校方认证）
2. 点击“校本化”进入系统，找到“打卡情况统计”栏目，查看我管辖的人员以及完成情况。
3. 点击完成情况，可查看对应管辖范围内的学生完成情况，点击“按班级”维度查看，则显示所管辖范围内全部人员的完成情况以及各班级的完成情况，点击“未反馈”人数则可查看未反馈人员名单，点击“已反馈”人数则可查看学生填写的健康信息并导出。
4. 各级查看完成情况，可根据需要将下载链接复制到浏览器进行下载（先导出筛选结果，再下载导出文件），若学生填写有误，即体温超过37.3℃、去过高风险区域、有感冒症状等都会自动归为待审核任务，需班主任核实真实情况，可进行退回，让学生重新如实填写。

